

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МДОУ ДС
общеразвивающего вида № 22 УКМО
Протокол № 1
от 13.09.2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 184 от 13.09.2018г.
Заведующая МДОУ ДС общеразвивающего
вида № 22 УКМО
Т.Г. Блудовская



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей)
Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад
общеразвивающего вида № 22 УКМО

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 22 Усть-Кутского муниципального образования (далее ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ и определяют внутренний распорядок воспитанников их родителей (законных представителей) муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 22 (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

1.4. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на сайте ДОУ. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимается педагогическим советом на неопределенный срок.

2. Режим работы ДОУ и режим дня воспитанников

2.1. Режим работы дошкольного учреждения: с 7.15 до 17.45

2.2. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Прием детей в ДОУ осуществляется с 07.20 ч. до 08.00 ч.

2.4. Родители (законные представители) обязаны обеспечить посещение воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Учреждения. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

2.5. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

2.6. В дошкольном образовательном учреждении функционирует дежурная группа.

График работы дежурной группы с 7-00 часов до 19-00 при пятидневной рабочей неделе.

Режим дня на тёплый период времени года

Виды деятельности в режимные моменты	Часы							
	2 мл.гр. «А»	2 мл.гр «Б»	Ср.гр. «А»	Ср.гр. «Б»	Ст.гр. «А»	Ст.гр. «Б»	Подг. гр. «А»	Подг. гр. «Б»
Утренний приём на детской площадке. Утренняя гимнастика. Дежурство	7.15-8.05	7.15-8.05	7.15-8.10	7.15-8.10	7.15-8.15	7.15-8.15	7.15-8.20	7.15-8.20
Подготовка к завтраку, завтрак.	8.20-8.45	8.20-8.45	8.25-8.45	8.25-8.45	8.30-8.55	8.30-8.55	8.35-8.55	8.35-8.55
Игры, подготовка к прогулке	8.45-9.30	8.45-9.30	8.45-9.20	8.45-9.20	8.55-9.15	8.55-9.15	8.55-9.10	8.55-9.10
Прогулка. Образовательная деятельность, самостоятельная деятельность детей (наблюдения и опыты в природе. Музыкальные и физкультурные развлечения и досуги на свежем воздухе. Подвижные и ролевые игры. Физкультурные игры и упражнения. Инд. работа с детьми по развитию основных движений по физкультуре. Закаливающие процедуры: игры песком и водой, при жаркой погоде ходьба босиком по песку, воздушные и солнечные ванны, пальчиковая гимнастика, гимнастика для глаз, дыхательная гимнастика, упр. по профилактике плоскостопия и сколиоза) Питьевой режим: вода, сок в 10 час	9.30-11.50	9.30-11.50	9.20-12.10	9.20-12.10	9.15-12.15	9.15-12.15	9.10-12.25	9.10-12.25
Подготовка к обеду, обед.	11.50-13.00	11.50-13.00	12.10-13.00	12.10-13.00	12.15-13.00	12.15-13.00	12.25-13.00	12.25-13.00
Дневной сон.	13.00-15.10							
Постепенный подъём.	15.10-15.15							
Подготовка к полднику, полдник.	15.15-15.50	15.15-15.50	15.15-15.40	15.15-15.40	15.15-15.35	15.15-15.35	15.15-15.35	15.15-15.35
Подготовка к прогулке, прогулка (самостоятельная деятельность и совместная деятельность взрослого и ребёнка в рамках образовательных областей)	15.50-17.45	15.50-17.45	15.40-17.45	15.40-17.45	15.35-17.45	15.35-17.45	15.35-17.45	15.35-17.45
Уход домой	До 17.45	До 17.45	До 17.45	До 17.45	До 17.45	До 17.45	До 17.45	До 17.45

3. Здоровье ребёнка

3.1. Приём ребёнка в ДОО проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать ребенка из ДОО. Родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях своих контактных данных.

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы.

В случае отсутствия ребёнка в течение продолжительного периода, родителям (законным представителям) необходимо предоставить медицинскую справку в ДООУ за весь период отсутствия воспитанника по причине болезни, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. При отсутствии данной справки ребёнок не допускается в ДООУ.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность медицинскую сестру и воспитателя, предъявить справку или иное медицинское заключение.

3.5. Профилактические прививки в ДООУ проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.6. При отсутствии ребенка в ДООУ по другим обстоятельствам, родители (законные представители) обязаны заранее написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Одежда и гигиена ребёнка

4.1. Ребёнок должен приходить в сад чистый, с подстриженными ногтями, с аккуратной причёской, в чистом нижнем белье.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ в чистой одежде.

4.3. В ДООУ предоставляется специальное место для хранения одежды ребёнка, которое постоянно должно поддерживаться в порядке.

4.4. Для пребывания на улице желательно иметь одежду, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.

4.5. Вещи ребенка, желательно, промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

4.6. Одежда и обувь должны соответствовать погоде; зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

4.7. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамка, которая будет защищать ребенка от солнца и чистые носочки.

4.8. Для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка и шорты из несинтетических, дышащих материалов, хлопчатобумажные носки, спортивная обувь.

4.9. В целях личной гигиены у малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены.

4.10. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.

4.11. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДООУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

4.11.1. Сменная обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги. Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.

4.11.2. У воспитанника должны быть расческа, поддающаяся химической обработке (пластмассовая), и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

4.11.3. Не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы.

4.11.4. Комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо – клеенка).

5. Организация питания

5.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОО по нормам, утвержденным Институтом питания РАМН. Организация питания детей в ДОО возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

5.2. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с длительностью пребывания в ДОО. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным технологом Управления образованием УКМО в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13, с учётом физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного заведующим ДОО.

5.3. Родители (законные представители) могут получить информацию о меню за 5 дней на специальном стенде в приёмной (раздевательной).

5.4. Ежедневно, непосредственно перед реализацией, шеф-поваром осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

5.5. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал и администрацию ДОО.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы. Своевременно информировать Учреждение (или воспитателя) о предстоящем отсутствии ребёнка в образовательной организации или его болезни по телефону **8(39565) 5-89-16** до **8.30** часов текущего дня.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) передают ребенка только лично в руки воспитателя, не передавая Воспитанника лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

6.3. В случае если Родители (законные представители) доверяют другим лицам забирать ребёнка из ДОО, предоставлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать воспитанника из детского сада. Забирать ребёнка из ДОО необходимо до **17.50** часов.

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

6.5. Ребёнок может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие и гаджеты.

6.6. Если выясняется, что воспитанник забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив ребенку, почему это запрещено.

6.7. Запрещается ребёнку при прибытии в ДОО иметь при себе опасных предметов. Проследите, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов.

6.8. Запрещается воспитаннику при прибытии в ДОО иметь при себе лекарственные препараты; не давайте ребенку в ДОО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.9. Не рекомендуем надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.), приносить с собой сотовые телефоны и дорогостоящие вещи. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по ФИЗО или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

6.10. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

6.11. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении ДОО.

6.12. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

6.13. В помещении и на территории ДОО строго запрещается курение и распитие спиртных напитков.

7. Родительская плата

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в ДОО. За уход и присмотр воспитанника в Учреждении родитель (законный представитель) вносит плату до 20 числа текущего месяца.

8. Пребывание детей на свежем воздухе

8.1. В ДОО для всех возрастных групп воспитанников организуются прогулки в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.1.3049-13 пункт 12.5.

8.2. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день (1 раз в день в холодный период): в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

8.3. При температуре воздуха ниже минус 15⁰С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15⁰С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20⁰С и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

8.4. Администрация ДОО вправе отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять детей время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями пункта 8.7 СанПиНа 2.4.1.3049-13, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575785
Владелец	Блудовская Тамара Геннадьевна
Действителен	С 16.09.2021 по 16.09.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575785

Владелец Блудовская Тамара Геннадьевна

Действителен с 16.09.2021 по 16.09.2022